

COMISIÓN MUNICIPAL ELECTORAL
DE GARCIA, N. L.

ACTA DE LA
SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL MES DE MAYO

En el municipio de García, N. L., siendo las 20:08 horas del día 30 de mayo de 2024, en el domicilio que ocupa la sede de la Comisión Municipal Electoral, ubicada en la calle Miguel Hidalgo número 508 del centro del municipio, se llevó a cabo la segunda sesión ordinaria del mes de mayo, en modalidad presencial, contando con la presencia de las siguientes Consejerías Municipales Electorales: C. Robertha Rosana Garza Lozano, Consejera Presidenta; C. Julián Javier Hernández González, Consejero Secretario; C. , Consejera Vocal; Rosa Adaluz Hernández Gómez y C. Luis Alberto Díaz Alvarado, Consejero Suplente. También estuvieron presentes las representaciones de los partidos políticos siguientes: C. Eleazar Carrillo Ávila, representante suplente del Partido Morena; C. Gloria Lisette Borrego Cantú; C. Luis Jovany Rivera Pacheco; C. Bernardo Fuentes Loera, representante propietario del Partido Morena; C. Juan Carlos Betancourt Saucedo; C. Javier Muñoz, representante propietario del Partido Vida NL. Acto seguido, el Consejero Secretario procedió a pasar el registro de asistencia, y una vez hecho lo anterior declaró la existencia del quórum, poniéndose a consideración el siguiente orden del día: 1. Registro de asistencia y declaración de quórum; 2. Lectura del orden del día y aprobación, en su caso; 3. Lectura de los proyectos de actas de la sesión ordinaria del 13 de mayo y extraordinaria del 22 de mayo, ambas de 2024, y aprobación, en su caso; 4. Informe sobre el proceso de integración de mesas directivas de casilla por parte del Instituto Nacional Electoral; 5. Informe sobre el periodo de campañas electorales; 6. Informe sobre la entrega de los paquetes de documentación electoral a la Comisión Municipal Electoral, por parte del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León; 7. Informe sobre la publicación del listado definitivo de ubicación de Mesas Directivas de Casilla; 8. Informe sobre el resultado de la primera verificación de las medidas de seguridad en la documentación



electoral; 9. Proyecto de acuerdo de la Comisión Municipal Electoral de García, N. L., relativo al modelo operativo para la recepción de los paquetes electorales al término de la jornada electoral, para el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024; 10. Proyecto de acuerdo de la Comisión Municipal Electoral de García, N. L., relativo a la designación del personal que participará en las tareas de apoyo al cómputo municipal, para el Proceso Electoral Local 2023-2024.; 11. Informe sobre el tercer simulacro del Sistema de Información de la Jornada Electoral (SIJE), por parte del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León y las Comisiones Municipales Electorales; 12. Peticiones o denuncias formuladas por los partidos políticos y la ciudadanía; 13. Informe sobre la fecha en que se celebrará la primera sesión ordinaria del mes de junio; y 14. Asuntos Generales. Leído el anterior orden del día y puesto a consideración de las Consejerías, el mismo fue aprobado por unanimidad de votos; y una vez hecho lo anterior, la Consejera Presidenta sometió a consideración de las Consejerías la dispensa de la lectura de los proyectos de actas de la sesión ordinaria del 13 de mayo y extraordinaria del 22 de mayo, ambas de 2024, ya que se hizo llegar una copia de dichos documentos al notificarse la convocatoria para la presente sesión, dispensa que fue aprobada por unanimidad de votos. Continuando con el punto número 3 del orden del día, relativo a la lectura de los proyectos de actas de la sesión ordinaria del 13 de mayo y extraordinaria del 22 de mayo, ambas de 2024, y aprobación, en su caso, la Consejera Presidenta preguntó si existía algún comentario respecto a las actas referidas; y no habiendo comentarios, acto seguido, sometió a consideración de las Consejerías para su votación la aprobación de las actas, siendo aprobadas por unanimidad de votos. Continuando con el punto número 4 del orden del día, relativo al informe sobre el proceso de integración de mesas directivas de casilla por parte del Instituto Nacional Electoral, la Consejera Presidenta informó que se continúa con la entrega de nombramientos y segunda etapa de capacitación al funcionariado designado, con apoyo de las y los Supervisores Electorales y las y los Capacitadores Asistentes Electorales del Instituto Nacional Electoral, etapa que inició el 09 de abril y concluirá el 01 de junio de 2024. Continuando con el punto

número 5 del orden del día, relativo al informe sobre el periodo de campañas electorales, la Consejera Presidenta recordó a la asistencia que dicho periodo inició el 31 de marzo y concluirá el 29 de mayo de 2024, mencionando que las candidaturas aprobadas para las elecciones de Diputaciones Locales y Ayuntamientos, los partidos políticos y coaliciones, podrán llevar a cabo actos de campaña en el periodo mencionado. Continuando con el punto número 6 del orden del día, en cuanto al informe sobre la entrega de los paquetes de documentación electoral a la Comisión Municipal Electoral, por parte del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León, la Consejera Presidenta informó que, en fecha 25 de mayo, las Consejerías Municipales Electorales acudieron a la bodega del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León, ubicada en la calle Ayutla No. 1140 de la colonia Nuevo Repueblo en Monterrey, Nuevo León, a fin de recibir los paquetes con la documentación electoral para las elecciones de Ayuntamiento y Diputaciones Locales, que se utilizará en la Jornada Electoral del 2 de junio, mencionando que dichos paquetes, fueron trasladados a las instalaciones de la Comisión Municipal Electoral y fueron resguardados en las bodegas electorales destinadas para ello, para proceder a su entrega a las y los presidentes de las mesas directivas de casilla, a través de las y los Capacitadores Asistentes Electorales del Instituto Nacional Electoral, a partir del lunes 27 de mayo y hasta el viernes 31 de mayo del presente año, de acuerdo con lo establecido por el artículo 183, numeral 2, del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral, a través de los mecanismos de distribución aprobados por el mencionado instituto. Continuando con el punto número 7 del orden del día, relativo al informe sobre la publicación del listado definitivo de ubicación de Mesas Directivas de Casilla, la Consejera Presidenta informó que de conformidad con lo establecido por el artículo 183 tercer párrafo de la Ley Electoral del Estado de Nuevo León, el cual señala que el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León publicará, dentro de los diez días anteriores y en la fecha de la elección, los listados definitivos sobre la ubicación de las casillas, tanto en el Periódico Oficial del Estado como en los periódicos locales; la primera publicación referida se llevó a cabo el

viernes 24 de mayo del presente año. Para el desahogo del punto número 8 del orden del día, relativo al informe sobre el resultado de la primera verificación de las medidas de seguridad en la documentación electoral, la Consejera Presidenta informó que la verificación mencionada se realizó en la sesión extraordinaria de la Comisión Municipal Electoral, celebrada el 26 de mayo del presente año, y que dicha actividad se realizó de acuerdo con lo establecido en el "Protocolo para la verificación de las medidas de seguridad en la documentación electoral que se utilizará en la Jornada Electoral del 2 de junio del año en curso", verificándose las medidas de seguridad aprobadas en las boletas, actas de Jornada Electoral, y actas de escrutinio y cómputo de casilla, de los paquetes electorales que fueron seleccionados por el Consejo General del Instituto Estatal y de Participación Ciudadana de Nuevo León, mediante una muestra aleatoria de 4 casillas del municipio, habiéndose verificado las siguientes: 2307 c6, 2549 ext 2, 2294 b y 2839 c3. En relación con lo anterior, informó que la documentación electoral cumple con las medidas de seguridad, habiéndose elaborado un acta pormenorizada de dicha actividad, la cual una vez firmada, fue enviada por correo electrónico, a la Dirección de Organización y Estadística Electoral del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León. Para el desahogo del punto número 9 del orden del día, en cuanto al proyecto de acuerdo de la Comisión Municipal Electoral de García, N. L., relativo al modelo operativo para la recepción de los paquetes electorales al término de la jornada electoral, para el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024, el Consejero Secretario dio lectura a una síntesis del proyecto de acuerdo referido mencionando que, de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico número uno del Convenio General de Coordinación y Colaboración celebrado entre el Instituto Nacional Electoral y el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León para el proceso electoral ordinario 2023-2024, para asegurar la cadena de custodia después de la jornada electoral del 2 de junio, se utilizarán los mecanismos de recolección y recepción de paquetes consistentes en un Centro de Recepción y Traslado Itinerante mixto por cada área de responsabilidad electoral, el cual estará a cargo de las y los Capacitadores

Asistentes Electorales, auxiliados por las y los Capacitadores Asistentes Electorales locales, que se encargarán de la recolección y traslado de los paquetes electorales al organismo electoral correspondiente, considerando la instalación, en su caso, de un Centro de Recepción y Traslado Fijo local o federal, ubicados en las Juntas Distritales Ejecutivas del Instituto Nacional Electoral o en las Comisiones Municipales Electorales, respectivamente, para la recepción de los paquetes electorales y posterior traslado al organismo electoral correspondiente, de acuerdo con lo señalado en los estudios de factibilidad elaborados por las Juntas Distritales Ejecutivas del referido instituto, llevándose a cabo la recepción conforme al modelo operativo para la recepción de los paquetes electorales al término de la jornada electoral en la Comisión Municipal Electoral de García, Nuevo León, para el proceso electoral concurrente 2023-2024, el cual se encuentra en el Anexo Único que forma parte del acuerdo. Una vez leída la síntesis, la Consejera Presidenta puso a consideración de las Consejerías Municipales Electorales, para su aprobación, el proyecto de acuerdo mencionado, siendo aprobado por unanimidad de votos, anexándose dicho acuerdo a la presente acta y formando parte integral de la misma como si a la letra se insertara, firmándose por duplicado para la remisión de un ejemplar al Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León. Para el desahogo del punto número 10 del orden del día, respecto al proyecto de acuerdo de la Comisión Municipal Electoral de García, N. L., relativo a la designación del personal que participará en las tareas de apoyo al cómputo municipal, para el Proceso Electoral Local 2023-2024, el Consejero Secretario dio lectura a una síntesis del proyecto de acuerdo referido mencionando que, para apoyar en las tareas del cómputo para el caso de recuento parcial o total con la integración de grupos de trabajo con puntos de recuento, se designaría a las y los Supervisores Electorales Locales y Capacitadores Asistentes Electorales Locales que se encuentran asignados a la Comisión Municipal de García, Nuevo León, designándose asimismo a la C. Carolina Hernández Hernández, Jefa de Oficina; C. Claudia Gabriela Cantú González, Asistente de la Jefatura de Oficina; y C. Heidi Ailsa Mendoza Solís, Secretaria, quienes forman parte del personal operativo de

esta Comisión Municipal Electoral, así como al personal que sea designado por el Consejo General del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León, una vez que haya sido aprobado el acuerdo correspondiente por dicho organismo. Una vez leída la síntesis, la Consejera Presidenta puso a consideración de las Consejerías Municipales Electorales, para su aprobación, el proyecto de acuerdo mencionado, siendo aprobado por unanimidad de votos, anexándose dicho acuerdo a la presente acta y formando parte integral de la misma como si a la letra se insertara, firmándose por duplicado para la remisión de un ejemplar al Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León. Para el desahogo del punto número 11 del orden del día, relativo al informe sobre el tercer simulacro del Sistema de Información de la Jornada Electoral (SIJE), por parte del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León y las Comisiones Municipales Electorales, la Consejera Presidenta informó que el 19 de mayo del presente año se llevó a cabo el tercer simulacro del SIJE, el cual se utilizará en el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024, mencionando que el seguimiento de este tercer simulacro lo llevó a cabo el personal de la Dirección de Organización y Estadística Electoral del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León, así como las y los Supervisores Electorales Locales asignados a la Comisión Municipal Electoral, mencionando que el diseño, implementación y operación del SIJE está a cargo del Instituto Nacional Electoral. Para el desahogo del punto número 12 del orden del día, correspondiente a las peticiones o denuncias formuladas por los partidos políticos y la ciudadanía, la Consejera Presidenta le solicitó al Consejero Secretario informara sobre las solicitudes que se hubieran presentado, informando que en fecha 20 de mayo de 2024, se presentó una solicitud del Partido Encuentro Solidario donde se designó a la C. Valeria Michel Cisneros Hernández como representante propietaria y al C., Esdras Oziel García Hermosillo como representante suplente, asimismo en fecha 21 de mayo del presente, el C. Luis Jovany Pacheco Rivera, representante suplente del Partido Movimiento Ciudadano presentó un oficio donde solicitó que estuviera un notario instalado en esta Comisión Municipal Electoral el día 2 de junio para cuestiones de

incidencias que se pudieran presentar, en la misma fecha el Partido Revolucionario Institucional designó al C. Francisco Javier Salazar Balderas como representante propietario y a la C. Karen Daniel Olmos Tamez como representante suplente, el 22 de mayo de 2024 el Partido de la Revolución Democrática, acreditó al C. Jaziel Samahi Ríos Garza como representante propietario y a la C. Alexandra Nohemí Flores López como representante suplente, por último el 24 de mayo de 2024 se presentó un oficio por parte del C. Javier Muñoz Aguirre representante propietario del Partido Vida NL, quien solicitó que la guarda y custodia de traslados de paquetes electorales fuera por las autoridades de Fuerza Civil o la Guardia Nacional. Continuando con el punto número 13 del orden del día, relativo al informe sobre la fecha en que se celebrará la primera sesión ordinaria del mes de junio, la Consejera Presidenta informó que dicha sesión se llevará a cabo el día 14 de junio de 2024, para lo cual se notificará a las representaciones de partidos políticos con el tiempo requerido, de acuerdo con lo establecido por el artículo 36 de la Ley Electoral para el Estado de Nuevo León. Continuando con el punto número 14 del orden del día, correspondiente a los asuntos generales, la Consejera Presidenta preguntó si había algún punto a tratar distinto a los ya desahogados del orden del día. Y no habiendo más asuntos que tratar, siendo las 20:35 horas se dio por concluida la sesión. Firmamos para constancia. DOY FE, el C. Julián Javier Hernández González, Consejero Secretario de la Comisión Municipal Electoral.


C. Robertha Rosana Garza Lozano
Consejera Presidenta


C. Julián Javier Hernández González
Consejero Secretario


C. Rosa Adaluz Hernández Gómez
Consejera Vocal


C. Luis Alberto Díaz Alvarado
Consejero Suplente

Representante del Partido del Trabajo

Representante del Partido Verde
Ecologista de México

Representante del Partido Movimiento
Ciudadano



Representante del Partido Morena

Representante del Partido Liberal

Representante del Partido Vida NL